



LICEO

MARIA IMMACOLATA



Piazza Europa, 37
71013 - San Giovanni Rotondo
Foggia - Italy

www.magistrale-immacolata.it
fgpm05000q@istruzione.it
fgpm05000q@pec.istruzione.it

Tel.: +39 0882 45 60 19
Fax: +39 0882 45 16 89

Liceo Linguistico

Liceo Scientifico

Liceo Scientifico
opz. Scienze Applicate

Liceo Scienze Umane

Liceo Scienze Umane
opz. Economico-Sociale

Liceo Musicale

Circ. n° 115

Al Personale Docente

A Studentesse e Studenti

Ai Genitori

p.c. Al DSGA

Al sito

SEDI

Oggetto: Convocazione Consigli di Classe, 18-25 marzo 2024

Sono convocati i Consigli di Classe, presieduti dal coordinatore di classe e da svolgersi presso la sede centrale osservando l'allegato calendario, per discutere il seguente o.d.g.

PRIMA PARTE, RISERVATA AI SOLI DOCENTI (primi 45 minuti)

1. Notifica degli esiti delle prove di recupero per gli allievi insufficienti nel primo quadrimestre;
2. Comunicazione alle famiglie dell'esito delle prove di accertamento sul recupero delle carenze (compilazione della scheda carenze): organizzazione¹;
3. Monitoraggio delle assenze ed individuazione degli allievi in difficoltà;
4. Educazione Civica: stato di attuazione dei Progetti didattici,
5. Classi del Triennio, PCTO: verifica del Progetto di classe;
6. Programmazione di eventuali interventi di approfondimento nelle Classi Quinte;
7. Rilevazione Moduli CLIL, per le classi interessate;
8. Verifica P.D.P. per alunni BES, DSA e diversamente abili;
9. Per le classi 5^aAU e 5^aAE: esame della documentazione presentata dai candidati esterni agli Esami di Stato a.s. 2023/2024.

SECONDA PARTE, IN PRESENZA DI GENITORI ED ALLIEVI (ultimi quindici minuti)

1. Verifica azione educativo-didattico-disciplinare della Classe.
2. Viaggio d'Istruzione: possibilità di deroga a percentuale minima di partecipazione;
3. Prove Invalsi, classi quinte.

¹ Il coordinatore del CdC raccoglie dai colleghi le schede carenze in formato elettronico (file PDF) e/o cartaceo e le organizza per alunno formando tanti plichi quanti sono gli alunni debitori. A ciascun plico, il coordinatore del CdC aggiunge la lettera di notifica delle schede carenze (allegata alla presente circolare) e ritira immediatamente la dichiarazione di ricezione del plico firmata dall'alunno (tagliando 1); successivamente, l'alunno riconsegna la dichiarazione di presa visione firmata dal genitore (tagliando 2).

Il verbale va redatto tramite l'apposito modulo, al quale sarà possibile accedere mediante il link disponibile in Spazio Docenti dal 16 marzo 2024.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Dott.ssa Maria Fiore

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi art. 3 - comma 2 D. Lgs n. 39/1993